**Российская Федерация**

 **Новгородская область Валдайский район**

**Администрация Семёновщинского сельского поселения**

 **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 01.04.2024 № 2-рг**

д. Семёновщина

**Об утверждении плана-графика приведения**

**административных регламентов предоставления**

**государственных и муниципальных услуг**

**в соответствие требованиям Федерального закона**

**от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ**

**«Об организации предоставления**

**государственных и муниципальных услуг»**

1. Утвердить прилагаемый график приведения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствие требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**Глава сельского поселения Е.В.Баранов**

Приложение

ПЛАН-ГРАФИК

приведения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствие требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Идентификатор услуги в РГУ | НПА, утвердивший административный регламент | Срок актуализации (в формате число, месяц, год) | Ответственный исполнитель (ФИО, должность, телефон) |
| 1. | **Выдача документов (выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов)** | 5300000000172506578 | Распоряжение Администрации Семёновщинского сельского поселениеот 25.01.2012 № 4-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 2. | **Выдача заверенных копий документов администрации Семёновщинского сельского поселения**  | 5300000000173536303 | Распоряжение Администрации Семёновщинского сельского поселениеот 20.04.2012 № 24-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 3. | **Выдача справок об участии граждан в приватизации жилищного фонда** | 5300000000173478303 | Распоряжение Администрации Семёновщинского сельского поселениеот 20.04.2012 № 18-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 4. | **Оформление справки с места жительства умершего** | 5300000000172530613 | Распоряжение Администрации Семёновщинского сельского поселениеот 20.04.2012 № 16-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 5. | **Предварительное согласование предоставления земельного участка** | 5300000000192200152 | Постановление Администрации Семёновщинского сельского поселениеот 27.11.2015 № 67 | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 6. | **Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов, копий правовых актов Администрацией Семёновщинского сельского поселения** | 5300000000173883178 | Распоряжение Администрациисельского поселенияот 25.01.2012 №3-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 7. | **Предоставление выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок** | 5300000000173476208 | Распоряжение Администрациисельского поселенияот 20.04.2012 №25-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 8. | **Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности**  | 5300000000172527541 | Распоряжение Администрациисельского поселенияот 20.04.2012 №22-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 9. | **Предоставление земельного участка, в аренду без проведения торгов**  | 5300000000192199836 | Постановление Администрациисельского поселенияот 01.12.2015 №62 | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 10. | **Предоставление земельного участка, в собственность без проведения торгов**  | 5300000000192198498 | Постановление Администрациисельского поселенияот 01.12.2015 №63 | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 11. | **Предоставление земельного участка, в собственность бесплатно**  | 5300000000192197550 | Постановление Администрациисельского поселенияот 01.12.2015 №61 | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 12. | **Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Семёновщинского сельского поселения, в собственность на торгах** | 5300000000192200094 | Постановление Администрациисельского поселенияот 01.12.2015 №64 | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 13. | **Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства** | 5300000000175386285 | Распоряжение Администрациисельского поселенияот 20.04.2012 №19-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 14. | **Присвоение и изменение нумерации жилых помещений на территории сельского поселения** | 5300000000172915648 | Постановление Администрациисельского поселенияот 01.12.2015 №65 | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 15. | **Присвоение почтовых адресов объектам недвижимости**  | 5300000000174294712 | Распоряжение Администрациисельского поселенияот 20.04.2012 №17-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |
| 16. | **Хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов** | 5300000000172676365 | Распоряжение Администрации сельского поселенияот 20.04.2012 № 21-рг | 30.12.2025 | Шабанова Людмила Анатольевна, главный специалист Администрации сельского поселения (816 66) 42-135 |